



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Ogłoszenie nr 2/2026/G o otwartym konkursie na wybór grantobiorców

Warunki udzielenia grantów w ramach wdrażania Lokalnej Strategii Rozwoju realizowanej przez LGD Regionu Myślenickiego

I. Tytuł operacji

Rozwój inteligentnych wsi – opracowanie koncepcji Smart Village na obszarze LGD Regionu Myślenickiego.

II. Cel operacji

Celem operacji jest wsparcie rozwoju obszaru LGD Regionu Myślenickiego poprzez opracowanie koncepcji Smart Villages, wykorzystujących innowacyjne rozwiązania w celu poprawy jakości życia mieszkańców do dnia złożenia wniosku o płatność.

Cel zostanie osiągnięty poprzez organizację konkursu grantowego przez LGD Regionu Myślenickiego oraz wybór Grantobiorców, którzy opracują koncepcje Smart Villages dla obszarów wiejskich, wykorzystujące innowacyjne rozwiązania technologiczne, społeczne i organizacyjne. Operacja ma na celu wsparcie oddolnych inicjatyw rozwojowych, odpowiadających na lokalne potrzeby społeczności wiejskich oraz zwiększenie atrakcyjności tych obszarów jako miejsca do życia, pracy i inwestowania.

Operacja realizowana jest w ramach wdrażania Lokalnej Strategii Rozwoju, w ramach:

Celu: 1. Utworzenie Myślenickiej Strefy Przemysłu Czasu Wolnego i rozwoju przedsiębiorczości

Przedsięwzięcie: 1.4. Opracowanie Koncepcji Smart Village – inteligentnej wsi

III. Opis operacji

Stowarzyszenie LGD Regionu Myślenickiego w ramach otwartego konkursu grantowego dokona wyboru 5 zadań polegających na opracowaniu koncepcji Smart Village. Wybrani Grantobiorcy opracują koncepcje Smart Village zakładające wykorzystanie innowacyjnych rozwiązań technologicznych, społecznych i organizacyjnych, służących poprawie jakości życia mieszkańców wsi, rozwojowi usług lokalnych oraz wzmacnianiu potencjału społeczno-gospodarczego obszarów wiejskich. Koncepcja inteligentnej wsi – oddolna koncepcja rozwoju obszarów wiejskich w skali mikro mająca na celu wypracowanie lub wdrożenie efektywnych i niestandardowych rozwiązań miejscowych problemów dzięki innowacyjnemu podejściu.

IV. Forma, wysokość oraz limity pomocy

1. Maksymalny poziom dofinansowania wynosi do 100% kosztów kwalifikowanych zaplanowanych do poniesienia.
2. Kwota pomocy na jedną koncepcję SV wynosi **4 000 zł**.
3. Kwotę pomocy ustala się na podstawie planowanych kosztów kwalifikowalnych zawartych w zestawieniu rzeczowo-finansowym zadania.
4. Limit środków w naborze wniosków wynosi **€ 5 000**. Oznacza to, że łączna kwota pomocy przyznanej na zadania wybrane przez LGD w ramach naboru wniosków nie może przekroczyć tej wartości.
5. Forma pomocy: pomoc przyznaje się w formie **kosztów jednostkowych**.



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



V. Warunki udzielenia grantu

Warunki podmiotowe - jakie cechy musi mieć grantobiorca, by uzyskać pomoc:

1. Podmiotami uprawnionymi do ubiegania się o wsparcie są: jednostki sektora finansów publicznych oraz organizacje pozarządowe.
2. O pomoc może ubiegać się wyłącznie podmiot posiadający numer EP - numer identyfikacyjny nadany w trybie przepisów o krajowym systemie ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych oraz ewidencji wniosków o przyznanie płatności (identyfikacyjny numer nadany przez ARiMR).
3. Pomoc przyznaje się, jeżeli grantobiorca co najmniej od roku poprzedzającego dzień złożenia WoPG posiada siedzibę lub oddział, które znajdują się na obszarze wiejskim objętym LSR.

Warunki przedmiotowe – jakie cechy musi spełnić zadanie

4. Każda koncepcja Smart Village, na którą zostanie udzielony grant, będzie spełniać następujące warunki:

- 1) obejmuje obszar zamieszkały przez nie więcej niż 20 tys. mieszkańców, który nie jest objęty inną koncepcją SV, przy czym liczbę mieszkańców określa się na dzień 31 grudnia roku poprzedzającego rok, w którym ogłoszono konkurs na wybór grantobiorców na podstawie wyników informacji statystycznych ogłaszanych, udostępnianych lub rozpowszechnionych zgodnie z przepisami o statystyce publicznej;
- 2) uwzględnia użycie technologii cyfrowych i telekomunikacyjnych lub pozwala na lepsze wykorzystanie wiedzy;
- 3) wykazuje korzyści dla lokalnej społeczności, w szczególności w zakresie poprawy jakości życia, podniesienia jakości usług lokalnych lub bezpieczeństwa, poszanowania środowiska i klimatu lub rozwiązywania problemów dotyczących niedoinwestowania, starzejącego się społeczeństwa, wyludnienia, niewystarczającej liczby miejsc pracy lub przepaści cyfrowej;
- 4) nie jest sprzeczna z innymi dokumentami strategicznymi dla obszaru nią objętego, w szczególności z LSR;
- 5) zostanie przygotowana w partnerstwie co najmniej z jednym podmiotem z obszaru nią objętego;
- 6) w procesie jej opracowania zapewni się udział różnych podmiotów z obszaru nią objętego, w tym przeprowadzi się konsultacje z lokalną społecznością;
- 7) zawiera w szczególności:
 - a) opis procesu opracowania koncepcji, w tym przeprowadzenia konsultacji z lokalną społecznością,
 - b) uproszczoną analizę słabych i mocnych stron (SWOT) obszaru objętego tą koncepcją,
 - c) plan włączenia społeczności w późniejszą ewentualną realizację tej koncepcji, z uwzględnieniem roli sołtysa lub rady sołeckiej w tym procesie,
 - d) listę projektów, które będą się składać na realizację tej koncepcji, uwzględniających komponent cyfrowy, środowiskowy lub klimatyczny.

5. Realizacja zadania nastąpi w 1 etapie w terminie nie później niż do dnia 30 listopada 2026 r.

6. Pozostałe warunki przyznania pomocy:

Dodatkowo zadanie powinno spełniać następujące warunki:

1) Zadanie powinno realizować wskaźnik rezultatu: R.40 Inteligentna przemiana gospodarki wiejskiej: liczba wspieranych strategii inteligentnych wsi



2) Zadanie powinno realizować wskaźnik produktu: Liczba inicjatyw

VI. Obowiązki Grantobiorców

Grantobiorcy zobowiązani są w szczególności do realizacji zadań zgodnie z umową o powierzenie grantu, stanowiącej załącznik do Regulaminu.

VII. Procedury wyboru i oceny Grantobiorców

Wybór Grantobiorców odbywa się zgodnie z „*Procedurą oceny i wyboru oraz rozliczania, monitoringu i kontroli grantobiorców w ramach Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023–2027 dla interwencji I.13.1 LEADER/Rozwój Lokalny Kierowany przez Społeczność (RLKS)*” obowiązującą w LGD Regionu Myślenickiego. Procedura ta określa w szczególności:

- tryb ogłaszania naboru wniosków o powierzenie grantu;
- sposób i terminy składania wniosków;
- zasady oceny formalnej i merytorycznej;
- tryb podejmowania decyzji przez Radę Decyzyjną LGD;
- procedurę odwoławczą;
- zasady zachowania bezstronności i unikania konfliktu interesów.

Ocena wniosków dokonywana jest przez Radę LGD na podstawie lokalnych kryteriów wyboru grantobiorców, po spełnieniu warunków oceny formalnej. Proces wyboru Grantobiorców zapewnia przejrzystość, równe traktowanie grantobiorców oraz zgodność z Lokalną Strategią Rozwoju.

VIII. Kryteria wyboru Grantobiorców

W ramach konkursu grantowego stosowane są lokalne kryteria wyboru grantobiorców przyjęte przez LGD Regionu Myślenickiego.

Kryteria punktowe obejmują:

KRYTERIA PODSTAWOWE:

1. **Doświadczenie Grantobiorcy** – (0–3 pkt)
2. **Wielkość miejscowości, której dotyczy Smart Village** – (0–1 pkt–2 pkt)
3. **Siedziba Grantobiorcy na obszarze LGD** - (0–3 pkt)
4. **Konsultacja wniosku** – (0–3 pkt)
5. **Wykorzystanie zasobów** – (0–1 pkt–2 pkt– 3 pkt)

Minimalna liczba punktów kwalifikująca zadanie do dofinansowania to 5. Kryteria szczegółowo opisane są w załączonych lokalnych kryteriach wyboru. W przypadku uzyskania w sumie takiej samej liczby punktów o kolejności na liście decyduje data i godzina złożenia wniosku w systemie IT.

IX. Termin, sposób i forma składania WoPG

1. Termin składania WoPG rozpoczyna się **23.10.2026r.** i kończy się **05.11.2026r.**
2. Wniosek o Przyznanie Grantu (WoPG) należy składać za pomocą systemu IT LGD - system teleinformatyczny wspomagający przeprowadzenie konkursu, oceny, wyboru wniosków i rozliczania grantobiorców stosowany w LGD. Generator wniosków jest dostępny pod adresem: https://omikron.info.pl/wnioskodawca/?a=K_11



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



W przypadku złożenia WoPG w inny sposób zadanie nie zostanie wybrana przez LGD do realizacji.

3. Grantobiorca składa WoPG wraz z załącznikami, które potwierdzą spełnienie warunków przyznania pomocy.

4. Za skuteczne złożenie dokumentacji w toku procedury ubiegania się o przyznanie pomocy, w tym WoPG oraz załączników do tego WoPG, odpowiedzialność ponosi grantobiorca.

X. Informacja o załącznikach:

Załącznik nr 1: Lokalne Kryteria Wyboru Grantobiorców

Załącznik nr 2: Wzór wniosku o powierzenie grantu wraz z załącznikami.

Załącznik nr 3: Wzór umowy o powierzenie grantu wraz z załącznikami.

Załącznik nr 4: Wzór wniosku o rozliczenie grantu.

Załącznik nr 5: Procedura oceny i wyboru oraz rozliczania, monitoringu i kontroli grantobiorców w ramach Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023–2027 dla interwencji I.13.1 LEADER/Rozwój Lokalny Kierowany przez Społeczność (RLKS).