



Stowarzyszenie
Lokalna Grupa Działania
Między Dalinem i Gościbią



Załącznik nr 1 do Uchwały Nr 1/5/7/2018
Zarządu Stowarzyszenia
Lokalna Grupa Działania „Między Dalinem i Gościbią”
z dnia 05.07.2018r.

**Regulamin doradztwa
świadczanego przez Pracowników Biura Lokalnej Grupy Działania
„Między Dalinem i Gościbią” w ramach poddziałania
„Wsparcie na rzecz kosztów bieżących i aktywizacji”
Programu Rozwojów Obszarów Wiejskich 2014-2020**

I. Wstęp

1. Regulamin dotyczy świadczenia nieodpłatnego bezpośredniego (osobistego) lub pośredniego (telefonicznego, elektronicznego) doradztwa udzielanego wszystkim potencjalnym beneficjentom w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020.
2. Doradztwo jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach poddziałania „Wsparcie na rzecz kosztów bieżących i aktywizacji” Programu Rozwojów Obszarów Wiejskich 2014-2020.
3. Doradztwo świadczone jest nieodpłatnie przez pracowników Biura Stowarzyszenia zgodnie z Umową o warunkach i sposobie realizacji Strategii Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność nr 00029-6933-UM0610029/15zawartą w dn. 12 maja 2016 r. oraz § 19 Regulaminu Pracy Biura LGD.

II. Warunki udzielania doradztwa

1. Aby skorzystać z doradztwa bezpośredniego w Biurze LGD należy zgłosić się do Biura LGD w godzinach jego pracy, bądź uprzednio umówić się na spotkanie telefoniczne lub e-mailowo.
2. Doradztwo dla osób niepełnosprawnych, szczególnie z problemami ruchowymi odbywa się w dogodnym miejscu po wcześniejszym umówieniu się telefonicznym, lub e-mailowym z pracownikiem biura. Osoby te mogą skorzystać również ze specjalnego dzwonka, który zamieszczony jest przy wejściu do biura LGD w Myślenicach ul Słowackiego 28. Użycie dzwonka przywoła pracownika do wyjścia na zewnątrz celem udzielenia pomocy w dostępie do biura.
3. Doradztwo odbywa się osobiście.

4. Osoby korzystające z doradztwa zobowiązane są do wypełnienia ankiety ewaluacyjnej (ocena efektywności świadczonego przez pracowników Biura doradztwa).
5. W czasie trwania naboru wniosków o udzielenie pomocy doradztwo prowadzone jest tylko po wcześniejszym umówieniu się z Pracownikiem Biura drogą telefoniczną, e-mailową lub osobiście.

III. Cel i zakres świadczonego doradztwa

1. Celem świadczonego doradztwa jest wsparcie mieszkańców obszaru objętego LSR (gmin: Myślenice oraz Sułkowice) w zakresie przygotowywania wniosków o przyznanie pomocy i wniosków o płatność na operacje realizujące LSR.
2. Zakres doradztwa obejmuje planowanie operacji oraz pomoc w przygotowaniu dokumentacji aplikacyjnej zgodnej z obowiązującymi aktami prawnymi PROW 2014–2020 oraz wewnętrznymi procedurami LGD.
3. Doradcy nie wypełniają dokumentacji aplikacyjnej za wnioskodawcę.

IV. Czas i miejsce doradztwa

1. Doradztwo odbywa się w Biurze LGD „Między Dalinem i Gościbią” zlokalizowanym w Myślenicach (ul. Słowackiego 28) oraz w Sułkowicach (ul. Rynek 6) i może mieć formę doradztwa indywidualnego lub grupowego.
2. Doradztwo odbywa się w Myślenicach od poniedziałku do piątku w godzinach 8⁰⁰-15⁰⁰ oraz w Sułkowicach we wtorki po wcześniejszym umówieniu. W uzasadnionych przypadkach może także odbywać się w innych terminach i godzinach.
3. Czas trwania doradztwa bezpośredniego w Biurze LGD uzależniony jest od potrzeb beneficjenta, a jego długość zostaje wstępnie ustalona podczas telefonicznego lub mailowego umówienia.
4. W przypadku doradztwa elektronicznego właściwym e-mailem jest: biuro@dalin-goscibia.p, w przypadku doradztwa telefonicznego właściwym nr telefonu jest 12 274 00 65.

V. Rejestracja doradztwa

1. Doradztwo bezpośrednie jest potwierdzane podpisem beneficjenta na karcie udzielonego doradztwa.
2. Doradztwo pośrednie potwierdzone jest podpisem doradcy na karcie udzielonego doradztwa, z adnotacją, że doradztwo miało formę pośrednią.
3. W przypadku doradztwa udzielanego w formie otwartego spotkania dla beneficjentów, potwierdzeniem udziału jest podpis beneficjenta na liście obecności.

4. Podpis na karcie udzielonego doradztwa lub liście obecności jest jednoznaczny z wyrażeniem zgody na przetwarzanie przez LGD „Między Dalinem i Gościbią” podanych przez beneficjenta danych osobowych w związku z realizacją działania 19 Wsparcie dla rozwoju lokalnego w ramach inicjatywy LEADER.

VI. Odpowiedzialność doradców

1. Doradcy nie ponoszą odpowiedzialności za wynik oceny wniosku i przyznanie dotacji beneficjentowi.
2. Efektywność pracy doradców oceniana jest m.in. na podstawie ankiety oceny doradztwa/ karty udzielonego doradztwa, o której mowa w Regulaminie Biura.

VII. Postanowienia końcowe

1. Decydując się na korzystanie z doradztwa, beneficjenci automatycznie akceptują warunki niniejszego Regulaminu i zobowiązują się ich przestrzegać.